

**POZIV
ZA DOSTAVU PONUDA ZA NABAVKU USLUGA ORGANIZACIJE DOGAĐAJA**

(USLUGE IZ ANEKSA II. DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA)

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane poslovne subjekte na dostavu ponuda u postupku nabavke usluga organizacije događaja za potrebe Agencije za bankarstvo Federacije BiH, saglasno uslovima i zahtjevima navedenim u ovom Pozivu za dostavu ponuda koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude.

Procedura javne nabavke obaviti će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), podzakonskim aktima donesenim u skladu sa Zakonom i ovim Pozivom za dostavu ponuda (u nastavku: Poziv). Svaki zainteresovani poslovni subjekt može dostaviti ponudu u roku za dostavu ponuda.

1. Naziv ugovornog organa

Agencija za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine, Sarajevo.

2. Vrsta postupka

Postupak nabavke obaviti će se u skladu s članom 8. Zakona o javnim nabavkama i Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16).

3. Predmet nabavke

Predmet nabavke: usluga organizacije događaja.

Jedinstveni rječnik javne nabavke (CPV kod): 79952000 -2 - usluge organizovanja događaja

4. Opis predmeta nabavke (tehnička specifikacija)

Naziv poslovnog događaja:

„Predstavljanje rezultata poslovanja subjekata bankarskog sistema Federacija BiH u 2018. godini“

Predmet nabavke opisan je u tehničkoj specifikaciji usluga koja je sastavni dio ovog Poziva (Priloga 1).

Mjesto izvršenja usluga: Sarajevo

5. Procijenjena vrijednost nabavke

Ukupna procijenjena vrijednost nabavke iznosi 35.000,00 KM, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).

6. Uslovi za sudjelovanje

Kvalifikacijski uslovi koje ponuđači moraju ispuniti da bi sudjelovali u predmetnom postupku javne nabavke su:

6.1. Lična sposobnost – član 45. Zakona o javnim nabavkama

Ponuđači su dužni u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da su:

- ispunili obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- ispunili obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova lične sposobnosti ponuđači su dužni dostaviti izjavu popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa, koja je sastavni dio ovog poziva (Prilog 2).

Odabrani ponuđač u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospelje obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospelje obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Uvjerenja ne smiju biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostave ponude.

Izabrani ponuđač dužan je dostaviti dokaze o ispunjavanju uslova u roku od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u originalu ili kopiji ovjerenoj od strane nadležne institucije. Dokazi moraju sadržavati potvrdu da je ponuđač u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže u pogledu njegove lične sposobnosti. U protivnom, smatrat će se da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dostaviti dokaze za svakog člana grupe posebno.

6.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – član 46. Zakona

Ponuđači trebaju dokazati svoju registraciju u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrovani ili osigurati posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke. Ponuđači su dužni u svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti dostaviti izvod iz sudskog registra ili drugi ekvivalentan dokument (izjava/potvrda i sl.) izdat od strane nadležnog organa iz kojeg je vidljivo da su registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.

Dokaz je potrebno dostaviti kao ovjerenu kopiju originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.

6.3. Izjava iz člana 52. Zakona

U skladu s članom 52. Zakona, kao i s drugim važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ će odbiti ponudu ako je ponuđač koji je dostavio ponudu dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke.

Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, razlozima za odbijanje iste i o tome napraviti zabilješku u izvještavanju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti posebnu pisanu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Izjavu je potrebno pripremiti i dostaviti prema obrascu iz priloga 3 ovog Poziva, ovjerenu i potpisanu od strane ponuđača i ovjerenu od strane nadležnog organa (sud, notar, općina).

6.4. Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) Zakona)

Napominje se da se ponuda odbija ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju

bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

7. Kriterij za izbor ponude – ocjena ponuda

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena.

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dostavio najnižu ukupnu cijenu.

8. Sadržaj ponude

Ponuda treba da sadrži:

- a) tehničku specifikaciju usluga (Prilog 1),
- b) dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona (Prilog 2),
- c) dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 46. Zakona,
- d) izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona (Prilog 3).

9. Priprema ponude

Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovom pozivu. Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku nadmetanja.

Ispravke moraju biti izvršene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača uz navođenje datuma ispravke. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponudu je potrebno dostaviti u jednom primjerku – u originalu, u neprovidnoj koverti.

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

10. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti, na adresu ugovornog organa, 71000 Sarajevo, Zmaja od Bosne 47b, s naznakom: „Ponuda za nabavku usluga organizacije događaja – ne otvaraj“

Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude.

Ponude se mogu dostavljati lično ili putem pošte na adresu ugovornog organa.

11. Rok, način i uslovi plaćanja

Ugovorni organ će sva plaćanja izvršiti u roku od 60 dana od dana zaprimanja valjanog računa koji sadrži sve zakonom propisane elemente (obavezni elementi računa za obveznike PDV-a propisani u skladu sa zakonom). Račun se dostavlja na adresu ugovornog organa: Zmaja od Bosne 47b, Sarajevo.

12. Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

13. Datum i vrijeme za provođenje pregovaranja i/ili diskusija sa ponuđačima ako je to neophodno

Nema pregovora.

14. Da li se ugovor za usluge zaključuje za jednokratno izvršenje određene usluge ili na duži period

Ugovor se zaključuje jednokratno, za izvršenje usluga dana 23. 04. 2019. godine, u vremenu od 19:00 do 21:00 sati, sa rokom važenja od 6 (šest) mjeseci od dana obostranog potpisivanja istog.

15. Krajnji rok za dostavu ponuda (datum, mjesto i vrijeme)

01. 04. 2019. godine, do 10:00 sati.

16. Dodatne informacije

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između ugovornog organa i ponuđača može se obavljati isključivo putem e-maila.

Iznimno, ugovorni organ i ponuđač mogu komunicirati usmeno ili telefonski ako se ta komunikacija ne odnosi na bitne (ključne) elemente nabavke, uz uslov da je njen sadržaj u odgovarajućoj mjeri dokumentovan.

Sve eventualne naknadne obavijesti (izmjene i dopune Poziva i sl.) bit će objavljene na internetskoj stranici ugovornog organa, pa će se u skladu s tim smatrati da su ponuđači obaviješteni o istim s danom njihove objave na internetskoj stranici.

Ovaj poziv objavit će se na internetskoj stranici ugovornog organa: javne.nabavke@fba.ba

17. Kontakt osoba, broj telefona i adresa elektronske pošte:

Igor Kolobara, tel.: 033/721-400, fax. 033/668-811, e-mail: igor.kolobara@ fba.ba

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA USLUGA

R.b.	Opis usluge	Cijena bez PDV-a
Dizajn i produkcija		
1.	Izrada scenarija - osmišljavanje koncepta događaja prema dogovorenom programu, kojim će biti razrađene i opisane sve aktivnosti u vezi s održavanjem eventa - na jednom od jezika koji je službeno u upotrebi u BiH i engleskom jeziku, sa dinamičkim planom realizacije usluga koje su predmet ove nabavke	
2.	Priprema i realizacija eventa, uključujući angažovanje asistenta koji će biti zadužen za vezu između pružaoca usluga, organizatora i trećih lica. Organizacija projekta treba obuhvatiti sve troškove angažovanog osoblja na realizaciji istoga.	
3.	Dizajn materijala (pozivnice, zahvalnice, roll up, press wall, baner za LED, govornica, montaža fotografija za LED)	
4.	Produkcija filma (audio-video)	
5.	Štampa pozivnica 210x200 mm, 4/4 metalic 300gr. (100)	
6.	Štampa zahvalnica A4, 4/0 metalic 300 gr (3)	
7.	Roll up baner (štampa i konstrukcija)	
Osoblje		
8.	Usluge moderiranja programa i voditeljskog angažmana	
9.	Usluga angažovanja uniformirane hostese dress code-poslovna elegancija (4)	
10.	Usluge angažiranja umjetnika pojedinca, visokog muzičkog nivoa (klasična i ozbiljna muzika)	
11.	Usluge angažiranja prevodioca (dvosatni rad)	
12.	Usluge angažiranja fotografa (dvosatni rad)	
Tehnika		
Ulaz		
13.	Nabavka i postavka crvenog itisona dimenzija 7x2 sa sistemom za ograđivanje (šest kromiranih stubova i četiri crvena konopa)	
14.	Najam ambijentalne rasvjete (LED par 54x3W RGB 12 komada) efekat svjetla-plava boja od ulaza do lobby-ija	
Lobby		
15.	Najam backdrop konstrukcije sa izradom banner-a dimenzija 430 x230cm	
16.	Najam bijelog svjetla (reflektor Ianiro 800w 4 komada sa stalcima i difuzorima)	
17.	Najam ambijentalne rasvjete (LED par 54x3W RGB 8 komada) efekat svjetla-plava boja	
Kongresna dvorana		
18.	Najam dvorane, hotel Holiday, Sarajevo, kapacitet 120 osoba	
19.	Najam bine 5x3x0,4m prekrivene bijelim laminatom, sa bijelim maskama od kapafixa 0,5cm na prednjoj i bočnim stranama	

20.	Najam razglasnog sistema sa audio mix pultom, setom bežičnih mikrofona (headset i ručka), monitoringom za muzičkog izvođača i distribucijom tona za medije	
21.	Najam govornice sa brendiranjem dimenzija za pripremu 51x110cm	
22.	Najam led ekrana (pixel 3,9mm) dimenzija 5x3m sa video procesorima i mix pultom	
23.	Usluga najma video kamere full HD (praćenje događaja i simultani prijevod) i video monitora (simultani prijevod)	
24.	Najam bijelog svjetla (fresnel 2000w 4 komada, lift 2 komada, dimmer i mix pult)	
25.	Najam inteligentne i ambijentalne rasvjete (moving Sharpy 8 komada, led par 54x3w RGB 24 komada i mix pult)	
26.	Usluga snimanja događaja video kamerom full HD i uslugom montaže snimljenog materijala do 5 minuta	
27.	Usluge pružanja tehničke podrške: - angažiranje tehničkog osoblja na poslovima upravljanja opremom (dizajner tona, dizajner svjetla, video manager, četiri av tehničara i dva pomoćna radnika); - doprema i montaža opreme: jedan dan ranije; - demontaža i otprema opreme: odmah nakon završetka poslovnog događaja.	
28.	Kabina za simultani prijevod	
Cvjetni aranžmani		
29.	Cvjetni aranžmani pored bine (kale): 1	
30.	Cvjetni aranžmani za stolove: 15	
Ukupna cijena bez PDV-a		
Popust		
Ukupna cijena sa popustom (bez PDV-a)		
PDV (17%)		
Ukupna cijena sa popustom (sa PDV-om)		

OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 45. ZJN**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od c) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani _____ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*Grad/općina*), na adresi _____ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u postupku javne nabavke usluga organizacije događaja, a kojeg provodi Agencija za bankarstvo Federacije BiH, za koje je objavljen poziv za nabavku predmetnih usluga, a u skladu s članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- c. propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d. propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od c) do d) Zakona na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a) Zakona.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

PISANA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa osobnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabave _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na web stranici Agencije za bankarstvo F BiH (www.fba.ba), a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo izvršiti, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo obaviti, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:
