



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
AGENCIJA ZA BANKARSTVO FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

U POSTUPKU DODJELE UGOVORA ZA NABAVKU USLUGA IZ ANEKSA II. DIO B ZJN-a

Predmet nabavke: Sistematski zdravstveni pregledi zaposlenika

Evidencijski broj nabavke: 05-4801/15

Sarajevo, decembar/prosinac 2015. godine

Sadržaj:

I.	OPĆI PODACI.....	1
II.	PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE	1
III.	USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA	2
A.	Minimalni uslovi za kvalifikaciju ponuđača.....	2
1.	Lična sposobnost – član 45. Zakona	2
2.	Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – član 46. Zakona.....	2
3.	Ekonomski i finansijska sposobnost – član 47. Zakona	3
4.	Tehnička i profesionalna sposobnost – član 50. Zakona.....	3
B.	Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača	4
C.	Rok u kojem je izabrani ponuđač dužan dostaviti dokaze o kvalificiranosti (u originalu ili ovjerenoj kopiji), nakon što svi ponuđači budu obaviješteni o rezultatima postupka od strane ugovornog organa	5
IV.	PODACI O PONUDI	6
A.	Sadržaj ponude.....	6
B.	Način izrade ponude.....	6
C.	Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude	7
D.	Način dostave ponude.....	7
E.	Način određivanja cijene ponude – kriterij za dodjelu ugovora	7
F.	Postupak prijema ponuda.....	8
G.	Period važenja ponude.....	8
H.	Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda – rok za dostavljanje ponuda.....	8
V.	OSTALI PODACI.....	8
A.	Odredbe koje se odnose na podugovaranje, uslovi koji se zahtijevaju za podugovaranje, kao i odredbe Nacrta ugovora koje definišu obavezu direktnog plaćanja podugovaraču	8
B.	Odredbe koje se odnose na fizičko lice registrovano za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke - dokazi koji se zahtijevaju u smislu dokaza kvalifikacije	9
C.	Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču.....	10
D.	Rok za donošenje odluke o izboru	10
E.	Ostali podaci koji su bitni, a vezani su za predmet nabavke i vrstu izabranog postupka javne nabavke.....	10
F.	Naziv i adresa žalbenog organa kojem se izjavljuje žalba i rok u kojem se izjavljuje	11
VI.	PRILOZI TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI	12

I. OPĆI PODACI

- 1) Naziv i adresa ugovornog organa: Agencija za bankarstvo Federacije BiH;
- 2) Identifikacioni broj ugovornog organa: 4200558120006;
- 3) Telefon, fax, internet adresa: Telefon: + 387 33 72 14 00, Fax.: +387 33 66 88 11, Web stranica: www.fba.ba;
- 4) Ime osobe u ugovornom organu zadužene za kontakt: Omar Hašimbegović, tel. +387 33 72 14 00, e-mail: omar.hasimbegovic@fba.ba;
- 5) Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabavke mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. stav (4) i stav (5) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, u nastavku: Zakon)
- 6) Za provođenje predmetne nabavke ugovorni organ je odabrao postupak dodjele ugovora u skladu s Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH broj 104/14 od 31. 12. 2014. godine) – „sistemske zdravstvene preglede“, na koje se primjenjuje poseban režim u skladu s članom 8. Zakona, uz objavljanje poziva za dostavljanje ponuda za nabavku predmetnih usluga na internetskoj stranici Agencije za bankarstvo Federacije BiH www.fba.ba;
- 7) U predmetnoj nabavci riječ je o ugovoru o javnoj nabavci usluga;
- 8) Nakon provedenog postupka javne nabavke zaključit će se ugovor o javnoj nabavci usluga;
- 9) Ugovor se zaključuje na period od 3 (tri) godine;
- 10) Procijenjena vrijednost nabavke: 180.000,00 KM, bez PDV-a.

II. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

Opis predmeta javne nabavke, uz navođenje oznake i naziva iz Jedinstvenog rječnika javne nabavke/JRJN

Predmet ovog postupka je nabavka usluga sistematskog zdravstvenog pregleda zaposlenika Agencije za bankarstvo Federacije BiH (u nastavku: Agencija), za 2015., 2016. i 2017. godinu, u skladu sa tehničkom specifikacijom i ostalim traženim uslovima/zahtjevima naznačenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji (u nastavku: TD).

- JRJN oznaka predmeta nabavke: 85140000-2 – zdravstvene usluge

Ugovor za nabavku predmetnih usluga zaključit će se na period od 3 (tri) godine (sistemske preglede za 2015., 2016. i 2017. godinu).

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana. Svi rokovi u vezi sa ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao početak toga roka.

III. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

A. Minimalni uslovi za kvalifikaciju ponuđača

1. Lična sposobnost – član 45. Zakona

Ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:

c) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;

d) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

Dokazi:

Ponuđač, u svrhu dokaza o ispunjavanju prethodnih uslova lične sposobnosti (član 45. Zakona), dužan je, u ponudi, dostaviti izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina), u formi i na način koji propisuje Agencija za javne nabavke.

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač. c) i d) Zakona, propisan od strane Agencije za javne nabavke, sastavni dio ove TD u obliku priloga 4.

Ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju, ukoliko se u ponudi ne dostavi navedena izjava, na način na koji je traženo.

Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) Zakona):

Napominje se da se ponuda odbija ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – član 46. Zakona

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

a) da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;

Dokazi:

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

Rješenje o upisu u sudski registar ili aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjava/potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač u vrijeme predaje ponude registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.

Dokaz se dostavlja kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je ugovorni organ, odredio u TD kao dan/datum za prijem ponuda).

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

3. Ekonomski i finansijski sposobnost – član 47. Zakona

Ponuđač je dužan ispuniti sljedeće kriterije:

- a) da je transakcijski bankovni račun ponuđača aktivan

Dokazi:

- odgovarajući dokument/dokaz koji izdaje banka ponuđača ili druga finansijska institucija, u skladu s pozitivnim propisima, a kojim se dokazuje ispunjenje navedenog uslova da je transakcijski bankarski račun ponuđača aktivan;
 - navedeni dokument/dokaz dostavlja se kao obična kopija zajedno sa izjavom koju ponuđač ovjerava kod nadležnog organa, čija forma je propisana od strane Agencije za javne nabavke, te čiji obrazac je sastavni dio ove TD u obliku priloga 5.
-
- d) da je ostvario ukupan promet u zadnje 3 (tri) godine (2012., 2013. i 2014.) u segmentu poslovanja koji je predmet ugovora ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja ako je ponuđač registrovan odnosno počeo s radom prije manje od 3 (tri) godine, u dvostrukom iznosu procijenjene vrijednosti nabavke koja je predmet ugovora;

Dokazi:

Ponuđač je dužan dostaviti izjavu o ostvarenom prometu ovjerenu kod nadležnog organa.

4. Tehnička i profesionalna sposobnost – član 50. Zakona

Uslovi:

- a) da ponuđač ima uredno izvršen najmanje jedan ugovor u posljednje 3 (tri) godine (2012., 2013. i 2014.) ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, čiji je predmet isti ili sličan kao što je predmet nabavke, čiji je iznos, najmanje, jednak procijenjenoj vrijednosti nabavke.

Dokazi:

- podaci o izvršenom ugovoru koji sačinjava sam ponuđač, na svom poslovnom papiru/memorandumu;
- potvrda koju daje druga ugovorna strana o realizaciji ugovora; u slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijeti izjava

privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura;

- potvrda o uredno izvršenom ugovoru mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata;
- predmet ugovora;
- vrijednost ugovora;
- vrijeme i mjesto izvršenja ugovora;
- navode o uredno izvršenom ugovoru.

b) da raspolaže s ljekarskim timom koji treba da uključuje:

- najmanje 3 (trojicu) zaposlenih specijalista iz oblasti interne medicine

Dokazi:

- podaci o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama lica koja će biti odgovorna za pružanje usluga koje su predmet ugovora, koje sačinjava sam ponuđač, na svom poslovnom papiru/memorandumu;
- c) prosječan broj zaposlenih u zadnjoj 2014. godini: minimalno 8 zaposlenika

Dokaz:

- izjava o prosječnom godišnjem broju zaposlenih u zadnjoj 2014. godini, koju sačinjava sam ponuđač na svom poslovnom papiru/memorandumu (izjava mora biti ovjerena kod nadležnog organa).

d) da posjeduje sljedeća tehnička sredstva potrebna za izvršenje ugovora:

- Ultrazvučni aparat za pregledе
- RTG – radiološke pretrage
- CT – dijagnostika
- Ergometrija
- Spirometrija
- Holter EKG-a
- Holter krvnog tlaka
- Oftalmološka aparatura

Dokaz:

- Izjava o tehničkoj opremljenosti i sposobljenosti ponuđača za izvršenje predmeta ugovora, ovjerena kod nadležnog organa.

B. Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača:

- dokumenti koji su navedeni pod tačkom III. A. 1. (lična sposobnost) i tačkom III. A. 2. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača;
- Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket:
 - a) dokumenata koji su navedeni u tački III. A. 3. (ekonomski i finansijska sposobnost) i tački III. A. 4. (tehnička i profesionalna sposobnost) ove TD,
 - b) kao i ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

C. Rok u kojem je izabrani ponuđač dužan dostaviti dokaze o kvalificiranosti (u originalu ili ovjerenoj kopiji), nakon što svi ponuđači budu obaviješteni o rezultatima postupka od strane ugovornog organa

Ukoliko se ispune zakonski uslovi, ugovorni organ će obavijestiti sve ponuđače o donošenju odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Rok u kojem je izabrani ponuđač, shodno članu 72. stav (3) tačka a) Zakona, dužan dostaviti dokaze o kvalificiranosti iz članova 45. i 47. Zakona, odnosno tačke III. A. 1. (lična sposobnost) i tačke III. A. 3. (ekonomski i finansijska sposobnost) ove tenderske dokumentacije, u originalu ili ovjerenoj kopiji, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, nakon što svi ponuđači budu obaviješteni od strane ugovornog organa iznosi 5 dana od dana prijema obavještenja o rezultatima postupka nabavke.

Dokumenti iz člana 45. stav (2) tačke od c) i d) Zakona, a koje je obavezan, na prethodno navedeni način, dostaviti izabrani ponuđač, su sljedeći:

- uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziju i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza;

Kao dokaz za ispunjavanje uslova iz stava (2) tač. c) i d) člana 45. Zakona, prihvata se i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Napominje se da, prema članu 72. stav (3) tačka a) Zakona, ugovorni organ dostavlja prijedlog ugovora onom ponuđaču čija je ponuda po rang-listi odmah nakon ponude najuspješnijeg ponuđača, u slučaju da najuspješniji ponuđač propusti dostaviti originale ili ovjerenе kopije dokumentacije iz čl. 45. Zakona.

Napomena:

Ukoliko ponuđač u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka c) i d) Zakona, ovjerenu kod nadležnog organa, dostavi dokaze koji su traženi TD, a koji su navedeni u izjavi, nema obavezu naknadnog dostavljanja tih dokumenata, ukoliko bude izabran. Dokazi trebaju biti dostavljeni kao originalni dokumenti ili ovjerenе kopije originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca), računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum koji je ugovorni organ odredio u TD kao dan/datum za prijem ponuda).

IV. PODACI O PONUDI

A. Sadržaj ponude

Ponuda treba da sadrži:

- a) ime i sjedište ponuđača,
- b) popunjeni obrazac za ponudu/obrazac za dostavljanje ponude,
- c) popunjeni obrazac za cijenu ponude,
- d) izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona, ovjerenu kod nadležnog organa,
- e) dokumente u vezi s ispunjenjem uslova iz člana 46. Zakona,
- f) običnu kopiju dokumenta i izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona, ovjerenu kod nadležnog organa,
- g) izjave o ispunjenosti uslova iz člana 50. Zakona, ovjerene kod nadležnog organa,
- h) izjavu o sukobu interesa iz člana 52. Zakona,
- i) potpisani nacrt ugovora,
- j) datum ponude.

B. Način izrade ponude

Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Agencija ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku nadmetanja.

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Prateći dokumenti i štampana literatura koju dostavlja ponuđač mogu biti napisani i na engleskom jeziku, pod uslovom da je dostavljen i zvaničan prevod odgovarajućih poglavila na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, izrađuje se u dva ili više dijelova.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

U tom smislu Agencija će samo i isključivo prihvati ponude koje budu uvezane jemstvenikom (notarski konopac, koji na prednjoj ili zadnjoj strani ponude mora biti ojačan voštanim žigom ili naljepnicom preko koje стоји pečat ponuđača) ili čvrstim knjiškim uvezom sa koricama.

Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl., koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem, na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge, koji imaju izvorno numerisane brojeve, ti dijelovi ponude ne numerišu se dodatno.

Izuzetno, od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su svi listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Svi listovi ponude, osim neizmijenjene odštampane literature, trebaju parafirati ili potpisati lica koja su ovlaštena da zastupaju dobavljača (parafiranje, odnosno potpisivanje podrazumijeva da svaki list ponude mora biti potpisani odnosno parafiran, bez obzira da li se radi o javnim ispravama, izjavama koje sačinjavaju sami dobavljači ili prilozima koji su sastavni dio TD, a koje ponuđači popunjavaju, a sastavni su dio ponude).

Ponuđač podnosi ponudu na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.

C. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

D. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na adresu ugovornog organa navedenu u tenderskoj dokumentaciji.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte,
- c) evidencijski broj nabavke,
- d) naznaka "ne otvaraj".

Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu.

E. Način određivanja cijene ponude – kriterij za dodjelu ugovora

Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama KM.

Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu, smarat će se da nije ponudio popust.

Ugovorena cijena je fiksna i nepromjenjiva cijelo vrijeme trajanja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama.

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija najniže cijene tehnički zadovoljavajuće ponude.

F. Postupak prijema ponuda

Svaka blagovremeno dostavljena ponuda upisuje se u zapisnik o zaprimanju ponuda, te dobija redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ona se upisuje u zapisnik o zaprimanju ponude te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude.

Zapisnik o zaprimanju ponuda, sastavni je dio zapisnika o javnom otvaranju ponuda.

Kada ponuđač neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude, Ugovorni organ izdat će mu o tome potvrdu.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavljanje ponuda, ne upisuje se u zapisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela i neotvorena vraća pošiljaocu bez odgode.

Ponude upućene poštom, ukoliko stignu nakon roka utvrđenog za prijem ponude, smatraju se zakašnjelim ponudama, koje se bez odgode vraćaju pošiljaocu neotvorene.

G. Period važenja ponude

Ponude moraju važiti u trajanju od 30 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ako ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

U periodu važenja ponude, ugoverni organ može zahtijevati od ponuđača, u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovernog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovernog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u dalnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane produžiti period važenja ponude, i o tome u pisanoj formi obavijesti ugoverni organ, produžava period važenja ponude. U periodu produženja važenja ponude ponuda se ne može mijenjati.

H. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda – rok za dostavljanje ponuda

Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu:

Agencija za bankarstvo Federacije BiH, 71000 Sarajevo, Zmaja od Bosne 47b.

Ponuda se obavezno dostavlja u jednom originalu i jednoj kopiji, s tim da kopija ponude može biti uvezana spiralnim uvezom ili u fasciklu.

Rok za dostavljanje ponuda ističe 18.12.2015. godine u 15:00 sati.

Ponude koje budu dostavljene po isteku ovog roka bit će vraćene ponuđaču neotvorene.

Ugovorni organ neće provoditi javno otvaranje ponuda.

V. OSTALI PODACI

A. Odredbe koje se odnose na podugovaranje, uslovi koji se zahtijevaju za podugovaranje, kao i odredbe Nacrta ugovora koje definiju obavezu direktnog plaćanja podugovaraču

Podugovarač je privredni subjekt koji za odabranog ponuđača s kojim je ugoverni organ zaključio ugovor o javnoj nabavci i isporučuje robu koja je u vezi s predmetom nabavke.

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi izjašnjenje/izjavu da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

Ako ponuđač namjerava dio ugovora o javnoj nabavci dati u podugovor jednom ili više podugovarača, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- a) usluge koje će isporučiti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke usluge,
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Ako se ponuđač izjasni da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa.

Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopćavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora.

Ugovorni organ će izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu s članom 44. Zakona i obavijestiti dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača, ugovorni organ dužan je navesti objektivne razloge odbijanja.

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje, dobavljač kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen s podugovaračem, kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču, i koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) uslugu koju će isporučiti podugovarač,
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke usluge,
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa, i naziv banke kod koje se vodi.

Odabrani ponuđač mora svom računu priložiti račune svojih podugovarača koje je prethodno potvrdio. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

B. Odredbe koje se odnose na fizičko lice registrovano za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke - dokazi koji se zahtijevaju u smislu dokaza kvalifikacije

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice registrovano za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),

- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomске, tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže ovom TD.

C. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Ugovorni organ obvezuje se da će usluge plaćati ponuđaču mjesečno, na osnovu ispostavljenih faktura za stvarno izvršene preglede, u roku od 15 (petnaest) dana od dana izvršene usluge, odnosno primitka računa.

D. Rok za donošenje odluke o izboru

U skladu sa članom 70. stav (1) Zakona ugovorni organ donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke u roku koji je određen u tenderskoj dokumentaciji kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od sedam dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponuda, u skladu s članom 60. stav (2) Zakona.

E. Ostali podaci koji su bitni, a vezani su za predmet nabavke i vrstu izabranog postupka javne nabavke

1. U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu, ovjerenu kod nadležnog organa, da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvima radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci. Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu Izjavu ponuda će biti odbačena. Obrazac navedene Izjave je dat u prilogu 6 ove TD i čini njen sastavni dio.
2. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije

Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one dostave zainteresiranim ponuđačima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ produžit će rok za prijem ponuda koji ne može biti kraći od sedam dana.

3. Preuzimanje i pojašnjenje tenderske dokumentacije

Ponuđači mogu TD preuzeti na internetskoj stranici ugovornog organa – bez naknade, uz obavezu dostavljanja obavijesti ugovornom organu o preuzimanju iste, za potrebe slanja obavijesti potencijalnim ponuđačima o eventualno izvršenim ispravkama i izmjenama TD. Zainteresirani ponuđači mogu tražiti od ugovornog organa, u pisanim obliku putem elektronske pošte, pojašnjenja tenderske dokumentacije.

Ugovorni organ dužan je odgovoriti u pisanim obliku putem elektronske mreže, a odgovor s pojašnjanjem dostaviti svim potencijalnim ponuđačima za koje ima saznanja da su je preuzeли.

4. Neprirodno niske cijene

Ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni slijedeći uslovi:

- a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. Zakona. Objasnjavanje ponuđača sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

F. Naziv i adresa žalbenog organa kojem se izjavljuje žalba i rok u kojem se izjavljuje

Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekat koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke. Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona.

Ugovorni organ dužan je u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja žalbe utvrditi blagovremenost, dopuštenost i da li je žalba izjavljena od ovlaštenog lica.

Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica, odbacit će je zaključkom. Protiv ovog zaključka žalilac ima mogućnost podnošenja žalbe Uredu za razmatranje žalbe (u daljem tekstu: URŽ) i to u roku od 10 (deset) dana od dana prijema zaključka.

Ako je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ugovorni organ, razmatrajući žalbu, može utvrditi da je ona djelimično ili u cijelosti osnovana i svojim rješenjem ispraviti radnju, preduzeti činjenje ili može postojeću odluku ili rješenje staviti van snage i zamijeniti je drugom odlukom ili rješenjem, ili poništiti postupak javne nabavke, te o tome obavijestiti učesnike u postupku javne nabavke na način određen Zakonom, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema žalbe. Protiv ovog rješenja ugovornog organa, može se izjaviti žalba URŽ-u, putem ugovornog organa, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema rješenja.

Ako ugovorni organ postupajući po žalbi utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ali je neosnovana, dužan je u roku od 5 (pet) dana od datuma zaprimanja žalbu proslijediti URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom u vezi s postupkom protiv kojeg je izjavljena žalba.

Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definisani u članu 101. Zakona.

Žalilac je obavezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u skladu sa članom 108. Zakona.

VI. PRILOZI TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

Sljedeći prilozi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

- Prilog 1. Obrazac za dostavljanje ponude
- Prilog 2. Obrazac za cijenu ponude – usluge
- Prilog 3. Tehnička specifikacija usluga – sadržaj pregleda
- Prilog 4. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač. c) i d) Zakona
- Prilog 5. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tač. a) i d) Zakona
- Prilog 6. Pismena izjava iz člana 52. Zakona
- Prilog 7. Nacrt ugovora
- Prilog 8. Povjerljive informacije
- Prilog 9. Obrazac izjave o prihvaćanju općih i posebnih uslova tenderske dokumentacije

FBA SARAJEVO

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke:

Broj obavještenja sa Portala JN:

UGOVORNI ORGAN :

Agencija za bankarstvo Federacije BiH, Sarajevo, Zmaja od Bosne 47b

PONUĐAČ:_____

ID broj:_____

Adresa ponuđača:_____

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovorač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci, dana, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovo izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a): _____ KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude: _____ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom: _____ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom): _____ KM

Ukupna cijena za ugovor: _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).
5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije i finansijske sposobnosti, koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

Potpis ovlaštene osobe: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat ponuđača:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

(Navesti dokumente koji su dostavljeni uz ponudu: potvrde, izjave, obrasci i dr.)



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
AGENCIJA ZA BANKARSTVO FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Prilog 2
OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv ponuđača: _____

Broj ponude: _____

u KM

Redni broj	Opis	Cijena pojedinačnog pregleda	Broj osoba	Cijena za jednu godinu (3x4)	Period trajanja ugovora (3godine)	Ukupna cijena za period od tri godine (5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Sistematski pregled za žene		54		3	
2.	Sistematski pregled za muškarce		51		3	
Ukupno:			105		3	
Popust:						
Ukupno sa popustom:						

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Plaćanje usluga vršit će se mjesечно - prema stvarno izvršenim uslugam.



SISTEMATSKI ZDRAVSTVENI PREGLED

zaposlenika Agencije za bankarstvo Federacije BiH

Sadržaj pregleda:

a) Zdravstveni pregled za žene:

- Klinički liječnički pregled
- Laboratorijska analiza krvi i urina (KKS, GUK, CRP, alfa amilaze, proteini, albumini, LDH, CK, ALP, urea, crea, TSH, lipidogram, ALT, AST, GGT, bilirubin, Fe, elektroliti, Na, K, Ca, cito urina, mokraćna kiselina,)
- Framing ham kardio test (kardio rizik)
- Helicobacter Pylori IGG
- EKG, snimanje, analiza, interpretacija
- RTG pluća i toraxa
- Ehokardiografija (ultrazvuk srca)
- Ergometrija ili holter EKG-a ili holter krvnog pritiska
- Kolor dopler krvnih sudova vrata
- Ultrazvuk gornjeg i donjeg abdomena (jetra, žučni vodovi, slezena, gušterača, bubrezi)
- Ultrazvuk štitne žlijezde, sa TSH – hormon štitne žlijezde, T3 i T4 – prema indikacijama
- Pregled oftalmologa, prema potrebi očni pritisak
- Ginekološki pregled (pregled ginekologa, papa test, kolposkopija, ultrazvuk ginekološki, ultrazvuk dojki, mamografija)
- Pregled interniste
- Ostalo, prema potrebi-indikaciji, tokom obavljanja sistematskog pregleda (pretrage koje se rade u poliklinici)
- Završno mišljenje specijaliste medicine rada

b) Zdravstveni pregled za muškarce:

- Klinički liječnički pregled
- Laboratorijska analiza krvi i urina (KKS, GUK, CRP, alfa amilaze, proteini, albumini, LDH, CK, ALP, urea, crea, TSH, lipidogram, ALT, AST, GGT, bilirubin, Fe, elektroliti, Na, K, Ca, cito urina, mokraćna kiselina)
- Framing ham kardio test (kardio rizik)
- Helicobacter Pylori IGG
- EKG, snimanje, analiza, interpretacija
- RTG pluća i toraxa
- Ehokardiografija (ultrazvuk srca)
- Ergometrija ili holter EKG-a ili holter krvnog pritiska
- Kolor dopler krvnih sudova vrata
- Ultrazvuk gornjeg i donjeg abdomena (jetra, žučni vodovi, slezena, gušterača, bubrezi)
- Ultrazvuk štitne žlijezde, sa TSH – hormon štitne žlijezde, T3 i T4 – prema indikacijama
- Ultrazvuk prostate, uključujući i PSA hormone (tumor marker za prostatu)
- Pregled oftalmologa, prema potrebi očni pritisak
- Pregled urologa, prema potrebi
- Pregled interniste
- Ostalo, prema potrebi-indikaciji, tokom obavljanja sistematskog pregleda (pretrage koje se rade u poliklinici)
- Završno mišljenje specijaliste medicine rada

Broj zaposlenika Agencije: 105 (žena: 54; muškaraca: 51).

FBA Sarajevo

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stava (1) tačaka od c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili sroдne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili sroдne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponudač u postupku javne nabave _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću.**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdrastvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonom u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima koji se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđaču (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stavu (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačka a) i d) i (4) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću.**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojim se dokazuje finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke a) i d) su identični sa originalima.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonom u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima koji se dokazuje finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđaču (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**

Ja, nižepotpisani _____ (ime i prezime), sa osobnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____(navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabave _____(navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi _____ ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na Portalu javnih nabavki, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo izvršiti, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo obaviti, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

NACRT UGOVORA

Agencija za bankarstvo Federacije BiH, Sarajevo, Zmaja od Bosne 47b, koju zastupa Zlatko Barš, direktor (u nastavku: Naručilac)

i

Poliklinika _____, iz _____, _____, koju zastupa
(u nastavku: Davalac usluga)
sklopili su u Sarajevu dana _____

U G O V O R
o obavljanju usluga sistematskog zdravstvenog pregleda

Član 1.

Predmet ovog ugovora su međusobni poslovni odnosi vezani za pružanje usluga sistematskih zdravstvenih pregleda zaposlenika Naručioca, za 2015., 2016. i 2017. godinu saglasno odabranoj ponudi Davaoca usluga od _____.

Ugovor se zakљučuje nakon provedenog postupka dodjele ugovora usluga iz Aneksa II. Dio B Zakona o javnim nabavkama.

Član 2.

Sistematski pregledi za muškarce i žene sastoje se od pretraga i pregleda navedenih u tehničkoj specifikaciji, odnosno sadržaju pregleda, koji čini sastavni dio ovog ugovora.

Član 3.

Davalac usluga obvezuje se da će usluge iz člana 1. ovog ugovora obaviti u roku od 90 (devedeset) dana od dana dobivanja obavijesti od strane Naručioca o početku obavljanja pregleda, odnosno realizacije ugovora za svaku godinu.

Član 4.

Sistematski pregledi obavit će se u vrijeme i na način koji odgovara zaposlenicima Naručioca. Davalac usluga se obvezuje obavljati ugovorene usluge u dogovorenim terminima, saglasno zahtjevima Naručioca.

Davalac usluge omogućit će svim zaposlenicima obavljanje kompletног sistematskog pregleda unutar jednog radnog dana.

Član 5.

Davalac usluga se obvezuje obavljati usluge iz člana 2. ovog ugovora savjesno, stručno i kvalitetno u skladu sa zahtjevima Naručioca, odredbama ovog ugovora te zakonskim propisima i pravilima struke.

Član 6.

Cijena usluga koje su predmet ovog ugovora utvrđena je ponudom iz člana 1. ovog ugovora, a iznosi ukupno _____ KM, bez PDV-a – na godišnjem nivou, što za period od tri godine iznosi_____.

Plaćanje ugovorenog iznosa za izvršene usluge vršit će se mjesечно, nakon obavljenih sistematskih pregleda – na osnovu evidencije o stvarno izvršenim pregledima, u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka računa.

Član 7.

Naručilac se obvezuje dostaviti Davaocu usluga popis osoba iz člana 1. ovog ugovora prije početka obavljanja sistematskih zdravstvenih pregleda.

Član 8.

Ugovorne strane mogu otkazati ovaj ugovor u svako doba, na način da jedna ugovorna strana drugoj uputi pisani otkaz. Otkazni rok iznosi 30 (trideset) dana od datuma slanja pisanog otkaza.

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor može raskinuti i prije ugovorenog roka, ako jedna od ugovornih strana ne izvršava ili neuredno izvršava obaveze iz ugovora.

Član 10.

Pitanja koja nisu riješena ovim ugovorom smatraju se uređenim u skladu s pravilima Zakona o obligacijskim odnosima.

Ugovorne strane sklapaju ovaj ugovor u dobroj vjeri i nastojat će eventualne sporove rješavati sporazumno, a ako u tome ne uspiju ugavaraju nadležnost suda, u skladu s propisima koji uređuju tu oblast.

Član 11.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) te u znak prihvatanja prava i obveza predstavnici ugovornih strana isti vlastoručno potpisuju.

Davalac usluga

Naručilac

Napomena: Ponuđač je dužan popuniti nacrt ugovora i ovjeriti ga pečatom. Popunjeno i ovjeren nacrt ugovora sastavni je dio ponude.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

R.b.	Informacija koja se smatra povjerljivom	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost informacije	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača:

**OBRAZAC IZJAVE O PRIHVATANJU OPĆIH I POSEBNIH USLOVA
TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u postupku dodjele ugovora za nabavku usluga iz Aneksa II. dio B ZJN-a, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

I Z J A V L J U J E M O

da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj ponudi.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

Pečat ponuđača: