

Na osnovu čl. 5. stav (1) tačka h) i 19. stav (1) tačka c) Zakona o Agenciji za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 75/17 ), člana 12. stav (1) tačka d) Statuta Agencije za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 3/18) i člana 36. Zakona o zaštiti žiranata u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 100/13), Upravni odbor Agencije za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine na sjednici održanoj dana 16.04.2018. godine donosi

**ODLUKU  
O USLOVIMA I NAČINU POSTUPANJA PO ZAHTJEVU ŽIRANTA ZA  
OSLOBAĐANJE OD OBAVEZE JEMSTVA**

Član 1.

- (1) Ovom odlukom se, radi zaštite prava i interesa žiranta banke, mikrokreditne organizacije i lizing društva (u daljem tekstu: povjerilac), propisuju uslovi i način postupanja Agencije za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Agencija) i Ombudsmena za bankarski sistem u sastavu Agenciji (u daljem tekstu: Ombudsmen) po zahtjevu žiranta za oslobađanje od obaveze jemstva.
- (2) Žirant iz stava (1) ovog člana je pravno ili fizičko lice koje je garant kreditnog posla i koje se obavezuje, isključivo u pisanoj formi, izvršiti namirenje povjeriocu tek kad to nije moguće izvršiti koristeći sve instrumente osiguranja kredita u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti žiranata u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon).

Član 2.

- (1) Zahtjev iz člana 1. stav (1) ove odluke žirant podnosi Ombudsmenu u pisanoj formi.
- (2) Zahtjev žiranta iz stava (1) ovog člana treba da sadrži osnovne podatke o žirantu i pravni osnov za oslobađanje od obaveze jemstva.
- (3) Uz zahtjev iz stava (1) ovog člana žirant dostavlja ugovor o jemstvu, odnosno ugovor o kreditu iz kojeg je vidljivo vrijeme i mjesto njegovog zaključenja, kao i drugu dokumentaciju kojom dokazuje navode i činjenično stanje opisano u zahtjevu.

Član 3.

- (1) U postupku po zahtjevu žiranta, Ombudsmen razmatra zahtjev žiranta i po potrebi traži u pisanoj formi dodatnu dokumentaciju ili obrazloženja u roku od 15 dana od dana dostavljanja zahtjeva.
- (2) Žirant je dužan da dostavi traženu dodatnu dokumentaciju ili obrazloženja u roku od 8 dana od dana prijema zahtjeva Ombudsmena.
- (3) Ukoliko žirant ne dostavi dokumentaciju u roku iz stava (2) ovog člana, smatra se da je odustao od zahtjeva.
- (4) Ombudsmen obavještava povjerioca o zahtjevu žiranta u roku od 8 dana od dana prijema zahtjeva žiranta, odnosno od dana dostavljanja dodatne dokumentacije i dostavlja mu zahtjev žiranta, te poziva na izjašnjenje povjerioca o navodima iz zahtjeva.
- (5) Povjerilac je dužan da se o zahtjevu žiranta za oslobađanje od jemstva izjasni u roku od 15 dana od dana prijema poziva Ombudsmena iz stava (4) ovog člana.

Član 4.

- (1) Ombudsmen razmatra izjašnjenje povjerioca i po potrebi traži dodatnu dokumentaciju ili obrazloženja u pisanoj formi, u roku od 8 dana od dana dostavljanja izjašnjenja povjerioca.
- (2) Povjerilac je dužan da dostavi dodatnu dokumentaciju u roku od 8 dana od dana prijema zahtjeva Ombudsmena.

- (3) U slučaju da nije tražena dodatna dokumentacija ili ista nije dostavljena, Ombudsmen na osnovu činjenica i podnesenih dokaza iz zahtjeva žiranta, a nakon izjašnjenja povjerioca o tim činjenicama i dokazima, razmatra da li su u pitanju povrede odredbi Zakona.
- (4) Ombudsmen nakon provedenog postupka, ocjene činjenica i dokaza, dostavlja preporuku Agenciji u pisanoj formi, u kojem iznosi mišljenje u vezi sa zahtjevom žiranta.

#### Član 5.

- (1) Agencija po zahtjevu žiranta i dostavljenoj preporuci Ombudsmena odlučuje rješenjem.
- (2) Rješenje iz stava (1) ovog člana sadrži uvod, dispozitiv, obrazloženje i uputstvo o pravnom lijeku.
- (3) U obrazloženju rješenja iz stav (1) ovog člana se navodi suština zahtjeva žiranta, utvrđeno činjenično stanje, ocjena osnovanosti zahtjeva, pravni propisi na osnovu kojih je riješen zahtjev, te razlozi pozitivnog ili negativnog rješenja zahtjeva.

#### Član 6.

- (1) Rješenje iz člana 5. stav (1) ove odluke Agencija se dostavlja strankama u postupku.
- (2) Protiv rješenja Agencije može se izjaviti žalba Komisiji za odlučivanje po žalbi protiv prvostepenih akata Agencije, kao nadležnom drugostepenom organu.
- (3) Postupak po žalbi provodi se u skladu sa propisom kojim se reguliše rad Agencije i provedbenim propisima Agencije.

#### Član 7.

Agencija vodi evidenciju o izdatim rješenjima po zahtjevu žiranata za oslobađanje od obaveze jemstva.

#### Član 8.

Ako Ombudsmen nakon izvršenih radnji, provedenih istraga u postupku po zahtjevu žiranta ocjeni da postoje povrede odredaba Zakona i ove odluke, ovlašten je predložiti Agenciji poduzmanje mjera u okviru njene nadležnosti.

#### Član 9.

Stupanjem na snagu ove odluke, prestaje da važi Odluka o uslovima i načinu postupanja po zahtjevu žiranta za oslobađanje od obaveze jemstva („Službene novine Federacije BiH“, br. 23/14 i 62/14).

#### Član 10.

Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

**Broj: U.O.-19-05/18**  
**Sarajevo, 16.04.2018. godine**

**PREDSJEDNICA**  
**UPRAVNOG ODBORA**

**mr. sc. Ljerka Marić, dipl.ecc., s.r.**